	PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI											
Tipologia Procedimento	Denominazione Procedimento	Direzione Area	Unità Organizzativa responsabile dell'Istruttoria	Ufficio responsabile dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale (recapito telefonico, email istituzionale) con indicazione del responsabile dell'ufficio (con recapito telefonico, email)	Termini Conclusione secondo la	Eventuali altri termini procedimentali	Tempi Effettivi al 31/12/2024	Nome soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Link accesso on line (anche per informazioni previste alla lett. e, g, h, l dell'art. 35 del Dlgs. 33/2013)	Strumenti di tutela	
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	COPROGRAMMAZIONE/COPROGETIAZIONE/E CONSEGUENTE ACCREDITAMENTO NELLA RETE COMUNALE DEI CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE (CAG DI LAG. 17/2017) (Codice del Terzo Settore), DM 72/2021, Regolamento Comunale del Municipi e in generale L 241/1990	Direzione Servizi Civici e Municipi Area Municipi	UNITA' GESTIONE SERVIZI	Ufficio di competenza: MAIL: M.CoordGestServ@comune.milano.it DIRETTORE DI AREA DOTT SSA MICAELA CURCIO direzione.municioj@comune.milano.it 0.2.884.60017	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		30 GIORNI	DOTT.SSA LAURA PERONCINI DIRETTORE DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI	laura peroncin@comune.mlano.t	http://www.comune.millano.it/servisi/bandi-e- avvisi-di-pare-assenzazioni- propetti?fromSearch-strue.	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GJURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA (COMUNICAZIONE/RESA CONOSCERZA, OPPURE CON RICORSO, STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO	AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI E DI STATO CIVILE DEL CITTADINO ISCRITTO ALL' A.N.P.R. (L. n.1228/1954; D.P.R. n. 223/1989 e.s.m.l.)	Direzione Servizi Civici e Municipi Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 0/288.62270-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	30 GG L 241/90	art.10 bis L. 241/90	28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.mllano.it	1	Ricorso al TAR	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	AGGIORNAMENTO DATI ANAZGRAFICI E DI STATO CIVILE DEL CITTADINO STRANIERO ISCRITTO ALL' A.N.P.R. (L. n. 1228/1954; D.P.R. n. 223/1989 e s.m.l.)	Direzione Servizi Civici Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	30 GG L 241/90	art.10 bis L. 241/90	28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	/	Ricorso al TAR	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	AMMISSIONE AL VOTO DOMICILIARE D.L. n. 1/2006 convertito dalla L. n. 22/2006	Direzione Servizi Civici e Municipi Area Servizi al Cittadino	UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.45515 - 65156 MAIL: DSC. Elettorale@comune.milano.it RESPONSABILE: FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO	D.L. N. 1/2006 TEMPO REALE		TEMPI IMMEDIATI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC.servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/partecipazione/votare/facilitazioni-per- elettrici-ed-elettori-con-infermita	è ammesso ricorso gerarchico entro 30 giorni	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	AMMISSIONE AL VOTO ELETTORI CANCELLATI DALLE USTE ELETTORALI ED ELETTORI DEGENTI O DETENUTI D.P.R. 223/1967 E L. 136/1976	Direzione Servizi Civici Area Servizi al Cittadino	UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.45515 - 65156 MAIL: DSC Elettorale@comune.milano.it RESPONSABILE: COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	DPR N. 223/1967 TEMPI IMMEDIATI		TEMPI IMMEDIATI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	/	è ammesso ricorso alla Commissione elettorale circondariale entro 10 giorni	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO	ANNOTAZIONI / RETTIFICHE / RICONOSCIMENTI SUI REGISTRI DELLO STATO CIVILE DPR n. 396/2000	Direzione Servizi Civici Area Servizi al Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-3-4 MAIL: DSC. Serv-Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	30 GG L 241/90		28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC.servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/ser vizi/anagrafe	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	APPOSIZIONE TIMBRO PER VOTO ASSISTITO SU TESSERA ELETTORALE L. 17/2003	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.45515 - 65156 MAIL: DSC. Elettorale@comune.milano.it RESPONSABILE: FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO	LEGGE N. 17/2003 TEMPO REALE		темрі іммедіаті	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC.servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree_ tematiche/partecipazione/votare/facilitazioni-per- elettrici-ed-elettori-con-infermita	è ammesso riconso gerarchico entro 30 giorni	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	ASSEGNAZIONE DI CITTADINANZA JURE SANGUINIS L91/1992 - DPR 572/93 - DPR 396/2000	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel. 02888.62270-3-4 MAIL: DSC-Serv.Cittadinje/comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	180 GG L. 241/90 art. 2 comma 4		NON QUANTIFICABILI IN QUANTO IN CARICO AL MINISTERO DELL'INTERNO	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/citadinanza-italiana	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE D.LGS. 6/2/2007 N.30 Attuazione Dir. 2004/38/CE e succ. Integrazioni	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA ANAGRAFE E MESSI CIVIC	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-4 MAIL: DSC. ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANANGRAFE	30 GG D.LGS. 6/2/2007 N.30 Attuazione Dir. 2004/38/CE e succ integrazioni	art.10 bis L.241/90	20 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazioni- di-soggiorno-per-stranieri-ue	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria	
	ATTRIBUZIONE DI CITTADINANZA A DICIOTTENNI NATI IN ITALIA E IVI RESIDENTI DALLA NASCITA 1.91/1992 DPR 572/93 DPR 396/200	Direzione Servizi Civici Area Servizi al Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.52270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	180 GG L. 241/90 art. 2 comma 4		90 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/cittadinanza-italiana	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano	
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	ATTRIBUZIONE DI CITTADINANZA A SEGUITO DI RICONOSCIMENTO FIGLI NATURALI DPR 396/200 - L-91/1992 - DPR 572/93	Direzione Servizi Civici e Municipi Area Servizi al Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICALE DI STATO CIVILE	180 GG L. 241/90 art. 2 comma 4		90 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC.servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/cittadinanza-italiana	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano	
	AUTORIZZAZIONE AL TRASPORTO DI FERETRI, RESTI, CENERI (D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 -Approvazione del regolamento di polizia mortuaria)	Direzione Servizi Civici Area Servizi Funebre e Municipi e Cimiteriali	UNITA FUNERALI E SEPOLTURELY/INJUNTA' TOMBE DI FAMIGILA E PROGR. OP. CIMITERIALI	Ufficio di competenza: Autorizzazione trasporto feretri e ceneri a seguito di funerale: MAIL: des funefrineralizermazioni@comune milano.it Autorizzazione trasporto resti e ceneri da sepoltura MAIL: des funefriconcessioni@comune milano.it Autorizzazione trasporto feretri, resti e ceneri da sepolture private 99li: MAIL: des funefrireopotro feretri, resti e ceneri da sepolture private 99li: MAIL: des funefrireopotrure99li@comune.milano.it RESPONSABILE UNITA* FUNERALI E SEPOLTURE: D.SSA DANATELIA MALLOGGI D.SSA DONATELIA MALLOGGI	30 GG F 241/30	NO	INFERIORI A 3 GIORNI	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	.05C Servis#unebrieCimiteriali@comune.milano.it	https://www.comune.miliano.it/aree- tematiche/servis-funebri/funeralis- sepodhus/trasferimento-di-silms-caneri-rest	ricorso al TAR	
	AJITORIZZAZIONE ALLA CREMAZIONE (Legge 30 marzo 2001 n. 130 - Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri)	Direzione Servizi Civici Area Servizi Funebr e Municipi e Cimiteriali	UNITA' PUNERALI E SEPOLTUREI/JOUNTA' TOMBE DI FAMIGUA E PROGR. OP. CIMITERIALI	Ufficio di competenza: Autorizzazione cremazione feretri a seguito di funerale: MAIL disc funeri/meralicremazione/genomume milano. It Autorizzazione cremazione defunti da sepoltura: MAIL: disc funeri/cincessione/genomume.milano. It Autorizzazione cremazione defunti da sepoltura private 99lic MAIL: disc funeri/risepolture/99lig/comume.milano. It RESPONSABILE UNITA/ FUNERALI E SEPOLTURE: D.SSA DANIELA GUADAGNO RESPONSABILE UNITA/ TOMBE DI FAMIGLIA E PROGR. OP. CIMITERIALI: D.SSA DONATELIA MALLOGGI	30 GG L 241/90	NO	TEMPO MEDIO DI RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLA CREMAZIONI S GIORNI	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNERRI E CIMITERIALI	DSC ServisiFunebrieCimiteriali@comune.millano.it	https://www.comune.milano.lt/aree- semastiche/servisi-funebri/funerali-e- sepoliture/cremazione	ricorso al TAR	
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	AUTORIZZAZIONE ALLA POSA DI MONUMENTO DECENNALE (Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali, approvato con Deliberazione n. 1 del Consiglio Comunale in data 19 gennalo 2015 e successive modifiche e integrazioni)	Directione Servici Clivici Area Servicii Funebr e Municipi e Cimiteriali	UNITA' CIMITERI I (CIMITERO IL LAMBRATE E CHARAVALLEJY, INUNTA' CIMITERI 2 (CIMITERO MAGGIORE, BAGGIO E MUGGIANDI), YUNITA' CIMITERI 3 (CIMITERO MONUMENTALE, BRUZZANO E GRECO)	Ufficio di competenzi: CAMITEDI AMBRANTE ILI. 12/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate @comune milano.it CAMITEDI CHARANALE TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate @comune milano.it CAMITEDI CHARANALE TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate @comune milano.it CAMITEDI MAGGIORE TE: 02/1984/500 TE: 02/1984/500 TE: 02/1984/500 TE: 02/1984/500 TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate Maggio @comune milano.it CAMITEDI MAGGIORE TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate Maggio @comune milano.it CAMITEDI MAGGIORE TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate Maggio @comune milano.it CAMITEDI MAGGIORE MAIL. dez Cimiterolimitorate Maggio @comune milano.it CAMITEDI MAGGIORE MAIL. dez Cimiterolimitorate Maggiore MAIL. dez Cimiterolimitorate Maggiore TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate TE: 02/1984/500 MAIL. dez Cimiterolimitorate TE: 02/1984/500 MAIL dez Cimiterolimi	30 GG L 241/90	NO	S GIORNI	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC Servizif unebrieCimiteriali@comune millano.it	https://www.comune.miliano.it/servisi/inumasione	ricorso al TAR	

PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	AUTORIZZAZIONE INGRESSO VECCUI PRIVATI NEI CIMITERI (Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali, approvato con Deliberazione n. 1 del Consiglio Comunale in data 19 gennaio 2015 e successive modifiche e integrazioni)	e Servizi Civici   Area Servizi Funebri pi e Cimiteriali	LAMBRATE E CHIARAVALLE)\r\nUNITA' CIMITERIO	Ulffico di competenzi: CMTERO LAMBRATE TEL 02/8865620 MALL da: Cimitero lombrate gili comune. milano. II: CMTERO CHAMBANLEI TEL 02/8865620 MALL da: Cimitero lombrate gili comune. milano. II: CMTERO CHAMBANLEI TEL 02/8865620 MALL da: Cimitero maggiore gili comune. milano. II: CMTERO BAGGIO TEL 02/8865620 MALL da: Cimitero maggiore gili comune. milano. II: CMTERO BAGGIO TEL 02/8865620 MALL da: Cimitero baggiori comune. milano. II: CMTERO BAGGIO MALL da: Cimitero baggiori comune. milano. II: CMTERO BAGGIO MALL da: Cimitero baggiori comune. milano. II: MALL da: Cimitero di Comune. milano. II: MALL da: Cimitero di Comune. milano. II: MALL da: Cimitero gili comune. milano. II: MALL da: Cimitero gili comune. milano. II: RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 1 - ARCH. GANFEANCO MARINO RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 2 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS. RESPONSABILE DELL'UNITA' CIMITER 3 - DOTT. SSA SANDRA DA ROS.	30 GG L 241/90	NO	30 GIORNI	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC ServiziFunebricCimiteriali@comune.mllano.lt	https://www.comune.milano.lu/servio/accesso-di- yecols-arivati-nei-cmilled	ricorso al TAR
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CANCELLAZIONE DALL' A.L.R.E. PER IBREPERIBILITA' PRESUNTA O PER RIMPATRIO SU SEGNALAZIONE DEL CONSOLATO L. 470/88 - D.P.R. 323/89 e Municipi		UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-3-4 MAIL: DSC. ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE UTMAGGRAFE	L. 470/88 - D.P.R. 323/89 - 30 gg. L. 241/90	art.10 bis L. 241/90 - art. 20 L.241/90	28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	/	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
	CANCELLAZIONE DALL' A.N.P.R. DEL CITTADINO STRANIERO PER EMIGRAZIONE ESTERO D.P.R. 223/89  Municipi		UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	30 GG L 241/90	art.10 bis L. 241/90	28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/ser vizi/anagrafe/residenza cittadinanza/trasferimento residenza estero cittadini stranieri	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CANCELLAZIONE DALL'A N.P.R. DEL CITTADINO STRANIERO PER MANCATO RINNOVO DELLA DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE D.P.R. 223/89		UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/88.62270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	OGNI 6 MESI D.P.R. 223/89 art. 11+30 GIORNI	art:10 bis L 241/90	6 MESI PROCEDURE SINGOLE E/O MASSIVE	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	1	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CANCELLAZIONE DI CITADINO ITALIANO O STRANIERO ISCRITTO ALL'A.N.P.R. PER ACCERTATA IRREPERIBILITA' A SEGUITO DI SEGNALAZIONE D.P.R. 223/89 art. 11 E NOTA ISTAT (Metodi e Norme 1992)		UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/288.62270-3-4 MAIL: DSC ServCittadini@comune.milano.it RESPONCABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	18 MESI D.P.R. 223/89 art. 11 E NOTA ISTAT (Metodi e Norme 1992)		1 ANNO	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	1	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI A CARATTERE MUNICIPALE D.Lg. 38/2023, D.Lg. 36/2020, REGOLAMENTO DI DISCIPUINA GENERALE PER L'USO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ECONOMICI, SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVI, EDUCATIVI E FORMATTIVI E SUGLI IMMOBILI DA ASSEGNARE IN USO AD ENTI PUBBLICI E A SOCIETÀ PARTICIPATE INTERAMENTE DAL COMUNE DI MILANO, DALLO STATO E/O DA ALTRI ENTI PUBBLICI E REGOLAMENTO DEI MUNICIPI	e Servizi Civici pi Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 1 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 4 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9	M.Municipio9@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		30 GIORNI	DOTT-SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directione municipi@comune mllano.it	https://www.comune.milano.it/web/municipio- 1/servial/spaai-in-affitto-o-in-concessione  https://www.comune.milano.it/servial/bandi-e- avvisi-di-gare-assegnazioni-propetti	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSCIZIONALE AVANTIA A. TRIBLINALE AMMINISTRATIVO REGIONO DELIA LOMBARDA "MAIMO ENTRO IL TERMINE DE 16 (SESANO DALLA NOTIFICA/COMLINICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE C RICORSO STRAORIDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (ENTO
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI A CARATTERE MUNICIPALE  D.LES 36/2023, D.LES 26/2020, REGULAMENTO DI DISCIPIUNA GENERALE PER L'USO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE DA DESTINARE ALLA REALIZAZIONE DI PROGETTI ECONOMICI, SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVI, EDUCATIVI FORMATIVI S'ELOSI IMMOBILI DA ASSCRIARE IN USO DE DISTI DIBIBLICI E ASOCIETÀ PARTICIPATE INTERAMENTE DAL COMUNE DI MILANO, DALLO STATO E/O DA ALTRI ENTI PUBBLICI E REGOLAMENTO DEI MUNICIPI	e Servizi Civici pi Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 5	DIRECTORS ORSPATING MUNICIPAL AMBITO 1	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directione municipi@comune milano.it	avvisi-di-gare-assegnazioni-progetti	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSER IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONO DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI ES DE SESSANTA) O DULLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PERSA CONOSCERZA, O POPURE RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI A CARATTERE MUNICIPALE D.LES. 36/2023, D.LES. 267/2000, REGOLAMENTO DI DISCIPIURA GENERALE PER L'USO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI PROCETTI ECONOMICI, SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVI, EDUCATIVE FORMATTIVE SUGLI IMMOBILI DA ASSCRIARE IN USO DO BENTI UBBILICI E ASSCRIATA PARTECIMATE INTERAMENTE DAL COMUNE DI MILANO, DALLO STATO E/O DA ALTRI ENTI PUBBILICI E REGOLAMENTO DEI MUNICIPI  MUNICIPI  MUNICIPI  OLI PROPRIETA DEI COMUNE DI MILANO, DALLO STATO E/O DA ALTRI ENTI PUBBILICI E REGOLAMENTO DEI MUNICIPI  OLI PROPRIETA DEI COMUNE DI MILANO, DALLO STATO E/O DA ALTRI ENTI PUBBILICI E REGOLAMENTO	e Servizi Civici pi Area Municipi I	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6- UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7- UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 8- UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9	Uffici of competenze:  MAIL: M. Marcifolf-forg fervige comune. milano. It M. Marcifopic 746 notor ferce include comune. milano. It M. Marcifopic 746 notor ferce include comune. milano. It M. Marcifopic 746 notor ferce include comune. milano. It DIRECTIORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2 DOTT 558. GABRIELLA DELLA VALLE gabriella dell'audile gormune. milano. It 0.2 884.62276	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directione municipi@comune milano.jt	https://www.comune.milano.lt/servis/hand-e- zonis-di-gare-assensationi-propetti	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORS GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGION DELLA LOMBADIDA - MLANO ENTRO IL TERMINE DI SO (SESSANTA) DALLA MOTIFEA/CHOMINICAZION/PERSA CONOSCENZA, DOPUBLE RICORSO STRAORIDINAMO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTO
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO PER INIZIATIVE TEMPORANEE IN MATERIA DI ATTIVITA' COMMERCIALI, ARTIGIANALI E DILL'HOBBISTICA A CARATTERE MUNICIPALE REGOLAMENTO COMUNIALE PER L'AUCZOZIONE DE L'ADRICE UNICO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (Canone Unico), Regolamento dei Municipi, L 241/90	e Servizi Civici pi Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 1 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 4 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9	M.Municipio9@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directore municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.lt/web/municipic- l/secoli/cosap-por-eventi-e-inizative-municipal https://www.comune.milano.lt/web/municipic- a/servis/cosap-por-eventi-e-inizative-municipal https://www.comune.milano.lt/web/municipic- g/servis/cosap-por-eventi-e-inizative-municipal	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTIA IL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGION DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI RO (SESSANTIA) O DULLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PROSA CONOSCENZA, OPPURE O RICORSO STRADRIDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DEL SUDILO PUBBLICO PER INIZIATIVE TEMPORANEE IN MATERIA DI ATTIVITA' COMMERICIALI, ARTIGIANALI E DELL'HOBBISTICA A CARATTER MUNICIPALE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPUICAZIONE DEL CANONE UNICO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (Canone Unico), Regolamento dei Municipi, L. 241/90	e Servizi Civici pi Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 8	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio Efrog Servell' comune. milano. It M. Municipio FC contabilità gi Comune. milano. It M. Municipio ESCONTE di Comune. milano. It DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2 DOTT SSA GABRIELLA DELLA VALLE gabriella dell'avalle @comune. milano. It 0.2.884.62274	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		30 GIORNI	DOTT-SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directione municipi@comune milano.it	Inter Jewe Annue ment at examine and http://www.comune milano.it/web/municipio- //bervial/coap-per-event-e-initiative-municipal- https://www.comune-milano.it/web/municipio- B/servial/coap-per-event-e-initiative-municipal	II. PROVVEDIMENTO RINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSOZIONALE AVANTI AL TRIBLINALE AMMINISTRATIVO REGIONO DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI OI ESSANATA (O DELLA COMPANDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI OI ESSANATA (O DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOCENZA, OPPURE C RICORSOS CHRADINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTO VENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DEL SUDI.O PUBBLICO PER INIZIATIVE TEMPORANEE IN MATERIA DI ATTIVITA' COMMERICALI, ARTIGIANALI E DELL'HOBBISTICA A CAPATTERE MUINCIPALE REGICIALMENTO COMUNIALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANDICE UNICO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (Canone Unico), Regolamento dei Municipi, L. 241/90	e Servizi Civici pi Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 5	M.MunicipioSecomune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		30 GIORNI	DOTT.SSA MICAEIA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directione municipal/comune milano. II	https://www.comune.milano.it/web/municipio- 2/servisi/cosap-per-eventl-e-initiative-municipal https://www.comune.milano.it/web/municipio- 3/servisi/cosap-per-eventl-e-initiative-municipio- shervisi/cosap-per-eventl-e-initiative-municipio- 5/servisi/cosap-per-eventl-e-initiative-municipio-	II. PROVVEDIMENTO RINALE PUÒ ESSRE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISOZICIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONA DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTA) GI DULLA NOTIFICACIOMUNICAZIONE/PERSA CONOSCENZA, OPPURE CO RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CONCESSIONE SPAZI  Regolamento dei Municipi, Provvedimenti comunali contenenti linee di indirizzo in relazione alla tipologia dello spazio  Direzione di dato in concessione (in particolare per gli spazi scolastici in orario extrascolastico v. Del. GC 979/2019 e DD 1027/2025, e Municipi per tariffe Del. GC 3281/2001)	e Servizi Civici	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 1 1 1 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9 9	Ufficio di competenza: MALI: M. Municipio E FrogazServ@comune.milano.lt M. Municipio 48 comune.milano.lt M. Municipio 48 comune.milano.lt M. Municipio 69 comune.milano.lt DIRETTORE O PERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 DOTT SSI SABELLA MENICHINI Liabella .menichini@comune.milano.lt 02.884.50522	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90		20 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	directione municipi@comune milano.It		II. PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORS GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGION DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI GI (SESANTA) O DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONI/PERSA CONOSCENZA, OPPUBE G RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
			UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio Zirogazi Serv@comune.milano.it Na Manicipio Zirogazi Serv@comune.milano.it						https://www.comune.milano.it/web/municiolo- 2/servial/spazi-per-incontri-e-manifestazioni	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO

PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO PROCEDIME	Direzione Servizi Civic 15, e Municipi	Area Municipi	2 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 5	DIRETTORS ORSBATING MAINIGIRE AMARITO A	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90		20 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/web/municiplo- 3/senski/spasi-in-affitto-e-in-concessione https://www.comune.milano.it/web/municiplo- 5/senski/spasi-in-affitto-o-in-concessione	GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDILA - MILLANO ENTRO IL TERMINE DI RO (SESSANTA) GIORNI DALLA MOTTIFICA/COMUNICAZIONE/PERSA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 220 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO procedimento del manicio, Provvedimenti comunali contenenti linee di indirizzo in relazione alla tipologia dello spazio procedimento d'UFFICIO proc	Direzione Servizi Civic 15, e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 8	M.Municipio/trogazzerv@comune.milano.it  M.Municipio8Servizi@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90		20 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/web/municipio- is/servis/ispa-in-affitto-o-in-concessione https://www.comune.milano.it/web/municipio- 7/servis/ispa-in-affitto-o-in-concessione https://www.comune.milano.it/web/municipio- is/servis/ispa-in-affitto-o-in-concessione	IL PROVVEDIMENTO FINALE PLÓ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIRISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDILA - MILLANO ENTRO IL TERMINE DI ROJ ESSANTIAJ GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAFRORDIANIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO  CONCESSONI PARTICELLE ORTIVE  Regolamento comunale per l'assegnazione e la gestione degli orti urbani	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	4	Ufficio di competenza: MANI: Municipiodérogazőerv@comune.milano.it M.Municipiod@comune.milano.it M.Municipiod@comune.milano.it OIECTIORO COPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 OOTTSS ISABELIA MENICHINI isabelia.menichini@comune.milano.it 02.884.50522	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90 E REGOLAMENTI PER L'ASSEGNAZIONE E LA GESTIONE DEGLI ORTI URBANI		10 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	girezione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.il/servis/crti-urbani	IL PROVVEDIMENTO RINALE PUÒ ESSERI IMPUGNATO CON RICORSO GUIUSSIZIONNE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMARDIDA: MILIANO ENTRO IL TERMINE DI SOI DESSANTAJ GIORNI DALLA MOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONDOCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO  CONCESSIONI PARTICELLE ORTIVE  Regolamento comunale per l'assegnazione e la gestione degli orti urbani	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 8	M.Municipio/Monitor retrico@comune.milano.it  M.Municipio8Servizi@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90 E REGOLAMENTI PER L'ASSEGNAZIONE E LI GESTIONE DEGLI ORTI URBANI		10 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	bttos://www.comune.milano.it/servisi/orti-urbani	IL PROVVEDIMENTO RINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIUSSIZIONNE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMARDIDA: MILIANO ENTRO IL TERMINE DI SOI DESSANTAJ GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONDOCERAZ, OPPURE CON RICORSO STRAGRODINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO  CONCESSIONI PARTICELLE ORTIVE  Regolamento comunale per l'assegnazione e la gestione degli orti urbani	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 5	M.MunicipioScrogazServ@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90 E REGOLAMENTI PER L'ASSEGNAZIONE E LA GESTIONE DEGLI ORTI URBANI		20 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/servisi/orti-urbani	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUINSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA COMBARDIA: MILIANO ENTRO IL TERMINE DI 60 SESSANTA] GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCERAZ, OPPOPRE CON RICORSO STRAGRODINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO Regolamento comunale Contributi	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio LiGestAmmva@comune. milano. it M. Municipio-Assistenza/Grig Comune. milano. it M. Municipio-Assistenza/Grig Comune. milano. it M. Municipio-Assistenza/Grig Comune. milano. it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 DOTT-SSA KSABELIA MENICIPI  DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 DOTT-SSA KSABELIA MENICIPI  OZ.884.50522	60 GIORNI - ART. 3 REGOLAMENTO CONTRIBUTI		30 GIORNI	DOIT.SSA MICAELA CURCID DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.II	https://www.comune.milano.il/web/municiale- 1/sersial/contribati-per-initiative-ell-associazioni-e- atric-realiza del-grivato-lociale https://www.comune.milano.il/web/municiale- 4/sersial-contribati-per-initiative-ell-associazioni-e- atric-real-contribati-per-initiative-ell-associazioni-e- https://www.comune.milano.il/web/municiale- 9/sersial/contribati-per-initiative-ell-associazioni-e-	Ricorso al Tar o al Capo dello Stato
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO Regolamento comunale Contributi	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 5	M.Municipiosassistenzaurge/comune.milano.it	60 GIORNI - ART. 3 REGOLAMENTO CONTRIBUTI		30 GIORNI	DOTT-SSA MICAELA CURCID DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione.municipi@comune.milano.it	altre residue del privato-sociale  https://www.comune.milano.l/web/municipio- Zherwal/comt/batt-per-nispathee-di-asociasioni-e- altre residue del privato-sociale  https://www.comune.milano.l/web/municipio- Zherwal/comt/batt-per-nispathee-di-asociasioni-e- altre residue del privato-sociale  https://www.comune.milano.l/web/municipio- Zherwal/comt/batt-per-nispathee-di-asociasioni-e- https://www.comune.milano.l/web/municipio- Zherwal/comt/batt-per-nispathee-di-asociasioni-e- altre-residue-di-avoito-sociale	IL PROVVEDIMENTO FINALE PLÓ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIRISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILIANO ENTRO IL TERMINE DI RO (ESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PERS-CONOSCERZA, OPPURE CON RICORSO STRACRONANDIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o CONTRIBUTI A FAVORE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI AI SENSI DELL'ART 12 DELLA LEGGE 241/90 PROCEDIMENTO D'UFFICIO Regolamento comunale Contributi	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio Schassitenza Org@comune milano.it M. Municipio Thiosistenza Org@comune milano.it M. Municipio Thiosistenza Org.@comune milano.it M. Municipio Schastenza Org.@comune milano.it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2 DOTT-SSA GABRIELLA DELLA VALLE galoriella. della valuelle comune milano.it 02.884.5279	50 GIORNI - ART. 3 REGOLAMENTO CONTRIBUTI		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.il/web/municipio- 6/urvial/contributi-per-instative-di-associazioni-e- altre-realta-del-privato-sociale https://www.comune.milano.il/web/municipio- 7/urvial/contributi-per-instative-di-associazioni-e- altre-realta-del-privato-per-instative-di-associazioni-e- j-per-isi/contributi-per-instative-di-associazioni-e- altre-realta-del-privato-sociale	IL PROUVEDIMENTO RINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIUSICIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMARGIA MA MILANO ENTRI O TERMINE DI 60 DESANATI GIORNI DALLA NOTIFICA/CONLUNCZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADORINADO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA CONTRIBUTI CUP DI PARTE Regolamento comunale del Municipi-Regolamento comunale Canone Unico Patrimoniale	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN	Ufficio di competenza: MAIL: M.MuncipoloAssistenzaOrg@comune.milano.lt M.MuncipoloAssistenzaOrg@comune.milano.t M.MuncipoloAssistenzaOrg@comune.milano.t DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITIO 2 DOTTSSA GABRIELIA DELLA VALLE gabriella.dellavalle@comune.milano.lt 02.884.62280	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90 E ART. 30, comma 4, REGOLAMENTO CANONE UNICO PATRIMONIALE		30 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.ii/web/municiplo- s/servis/corap-per-eventi-e-incistive-municipali https://www.comune.milano.ii/web/municiplo- 7/servis/corap-per-eventi-e-incistive-municipali https://www.comune.milano.ii/web/municiplo- is/servis/corap-per-eventi-e-incistive-municipali	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIRISO/ZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA CIMIRACA/COMUNICA/ZION/EPESA CONDOCENZA, OPPURE CON BICORSO, STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA CONTRIBUTI CUP DI PARTE  Regolamento comunale del Municipi- Regolamento comunale Canone Unico Patrimoniale	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN	Ufficio di competenza: MAIL: M.Municipio IAssistenza Org@comune milano.it M.Municipio Assistenza Org@comune milano.it M.Municipio Assistenza Org.@comune milano.it M.Municipio @comune milano.it DIEETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 DOTT SSA I SABELLA MENICHINI Isabelia menichini@comune milano.it 02.884.5022 2	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90 E ART. 30, comma 4, REGOLAMENTO CANONE UNICO PATRIMONIALE		30 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.)t	https://www.comune.milano.it/web/municiple- 1/previs/cosap.per-eventi-e-insistive-municipal https://www.comune.milano.it/web/municiple- d/previs/cosap.per-eventi-e-insistive-municipal- https://www.comune.milano.it/web/municiple- /pservis/cosap.per-eventi-e-insistive-municipal-	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILLANO ENTRO IL TERMINE DI BOJ ESSANTIA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCERZA, O POPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA CONTRIBUTI CUP DI PARTE  Regolamento comunale del Municipi- Regolamento comunale Canone Unico Patrimoniale	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGAN DEL MUNICIPIO 5	Ufficio di competenza: MAII: M.Municipio Z\(\)Assistenza Org\(\)@comune milano.It M.Municipio Z\(\)Assistenza Org\(\)@comune milano.It M.Municipio Z\(\)Assistenza Org\(\)@comune milano.It M.Municipio Z\(\)Assistenza Org\(\)@comune milano.It  DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 1  DOTT. GIOVANNI CAMPANA giovanni Lampana\(\)@comune milano.It  02.884.58309	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90 E ART. 30, comma 4, REGOLAMENTO CANONE UNICO PATRIMONIALE		30 GIORNI	DOTT-SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/web/municipio- z/servis/cosap-poe-eventiinstative-municipal- https://www.comune.milano.it/web/municipio- 3/servis/cosap-poe-eventiinstative-municipal- https://www.comune.milano.it/web/municipio- S/servis/cosap-poet-eventiinstative-municipal-	IL PROUVEDIMENTO FINALE PLO ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIRISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBADIDA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 80 (ESSANTA), GIORNI DALLA MOTTIPICA (OMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAGRIDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
CONTRIBUTO PER MOROSTA'. INCOLPEVOLE A FAVORE DI TITOLARI DI CONTRATTI DI LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO SOTTOPOSTI A PROCEDIMENTO D'UFFICIO D. 102 del 31 agosto 2013 convertito con modificazioni dalla Legge n. 124 del 28 ottobre 2013, Decreto del Ministero delle Infrastrutture e del Trasporti del 30/03/2016, Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 1/5644 del 03/10/2016	Direzione Servizi Civic e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO	M.Municipio3Morositalncolpevole@comune.milano.it M.Municipio5Morositalncolpevole@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	20 GIORNI PER LA PRODUZIONE DI DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA SU RICHIESTA DEL COMPETENTE UFFICIO		DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.)t	https://www.comune.milano.in/web/municipio- 2/persial (contributi-per-monosita-incolegralis-steplina) incolegralistic (contributi-per-monosita-incolegralis-steplina) https://www.comune.milano.in/web/municipio- 3/persial (contributi-per-monosita-incolegralis-steplina) incolegralistic (contributi-per-monosita-incolegralis-steplina)	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBAGNIA MILINO ENTRIO IL TERMINO E DIO RESSANTA GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADORNARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120

				5	giovanni.campana@comune.milano.it 02.884.58310						https://www.comune.milano.it/web/municipio- 5/sevizi/contributi-per-morosita-incolpevole-degli- inquilini	(CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CONTRIBUTO PER MOROSITA' INCOLPEVOLE A FAVORE DI TITOLARI DI CONTRATTI DI LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO SOTTOPOSTI A PROCEDURA DI SFRATTO L. 1, 102 del 31 aggio n. 124 del 28 ottobre 2013, Decreto del Ministero delle Infrastrutture e del Trasporti del 30/03/2016, Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. X/5644 del 03/10/2016	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 1 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 4 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9	Ufficio di competenza: MALI: M. Municipio I.Morositalincolpevole@comune.milano.it M. Municipio Morositalincolpevole@comune.milano.it M. Municipio Morositalincolpevole@comune.milano.it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 DIRETTORE OPERATIVO MU	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	20 GIORNI PER LA PRODUZIONE DI DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA SU RICHIESTA DEL COMPETENTE UFFICIO	30 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi (Recomune miliano II	https://www.comune.millano.it/web/municipic- L/sexida/contributi-per-enonosita-incolpevole-degil- coullini https://www.comune.millano.it/web/municipic- Affeexida/contributi-per-enonosita-incolpevole-degil- roquilini https://www.comune.millano.it/web/municipic- 9/sexida/contributi-per-enonosita-incolpevole-degil- moullini	- IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICCIRSO GUIRDISCIPONALE PARMA LA TIBILINALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDALI- MILANDE RITRI OLI TERMINE DI GIO G'ESSANTA) GIORNI DIALA NOTIFICA/COMUNEZ/CONE/PESSA CONOCEDIZA, OPPURE CON RICCIRO STATO ENTRO 1200 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	CONTRIBUTO PER MOROSTA' INCOLPEVOLE A FAVORE DI TITULARI DI CONTRATTI DI LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO SOTTOPOSTI A PROCEDURA DI SFRATTO D. L. n. 102 del 31 agonto 2013 convertito con modificazioni dalla Legge n. 124 del 28 ottobre 2013, Decreto del Ministreo delle Infastruture e dei Yrasporti del 30/03/2016, Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. X/5644 del 03/10/2016	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7 7 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 8 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9	Ufficio di competenza:  MAIL: M. Municipio Morosita incolpevole @comune. milano. it  M. Municipio TMorosita incolpevole @comune. milano. it  M. Municipio TMorosita incolpevole @comune. milano. it  DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2  DIOTT SSA GABRIELLA DELLA VALLE  galariella dellavalle @comune. milano. it  02.884.62281	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90	20 GIORNI PER LA PRODUZIONE DI DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA SU RICHESTA DEL COMPETENTE UFFICIO	30 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione, municipi@comune, milano.It	https://www.comune.miliano.it/web/municipio- 6/servisi/contributi-per-monosita-incolepvole-degli- inquillini https://www.comune.miliano.it/web/municipio- 7/servisi/contributi-monosita-incolepvole https://www.comune.miliano.it/web/municipio- 8/servisi/contributi-per-monosita-incolepvole-degli- inquillini	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISOZIZIONALE AVANTI AL TRIBURNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBANDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 [SESANTA] GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PESA CONOSCENZA, POPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
	ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA DA MANUFATTO CIMITERIALE (D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 -Approvazione del regolamento di polizia mortuaria)	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi Funebri e Cimiteriali	UNITA' FUNERALI E SEPOLTURE UNITA' TOMBE DI FAMICILIA E PROGR. OP. CIMITERIALI	Ufficio di competenza:  Estumulazione stracedinaria da manufatto cimiteriale  MAIL: de funebriconcessionigi-comune: miliano IX  Estumulazione stracedinaria da supolture private 99li  MAIL: dos funebrisepoliture99ligi-comune miliano IX  RESPONSABILE UNITA' FUNEBALI E SEPOLITURE:  D.SSA DANIELA GUADAGNO  RESPONSABILE UNITA' TOMBE DI FAMIGLIA E PROGR. OP. CIMITERIALI:  D.SSA DONATELLA MALLOGGI  Ufficio di competenza:	30 GG L 241/90	NO	SERVIZI CIMITERIALI: IL TEMPO MEDIO PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA E PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE È PARI A 2 GIORNI	MARIO FRANCESCO CARBILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	05C Servicif unebrie Cimiterial (Bromune milano.);	https://www.comune.milano.lt/arre- tematiche/servis-funebri/funerali- sapoltus-festumilasioni-straordinarie-da-colombari collette-o-sapoltus-novantanovennali-come- funzionano	Ricorso al TAR
	ESUMAZIONE STRAGRDIMARIA (D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 - Approvazione del regolamento di polizia mortuaria)	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi Funebri e Cimiteriali	UNITA' FUNERALI E SEPOLTURE	Description of the composition o	30 GG L 241/90	NO	SERVIZI CIMITERIALI: IL TEMPO MEDIO PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI ESUMAZIONE STRAORDINARIA E PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE È PARI A 2 GIORNI.	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC ServiziFunebrieCimiteriali@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/servis-funebr/funerall-e- sepoiture/esumazioni-straordinarie-come- funzionano	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	EVENTI AGGREGATIVI TEMATICI DI QUARTIERE Regolamento comunale dei Municipi, L. 241/90, Del. GC 2456/2017, DD 2356/2023	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	DEL MUNICIPIO 7	Ufficio di competenza:  MAIL: M. Municipio Fassistenza Org @ comune milano. It  M. Municipio Passistenza Org @ comune milano. It  M. Municipio Passistenza Org @ comune milano. It  DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2  DOTT SSA GARRELLA DELLA VALLE  galoricia Adelavale @ comune milano. It  0.2.884.62282	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	SOSPENSIONE TERMINI PER L'ACQUISIZIONE DI PAREBI E PRESCRIZIONI DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI / AREE	30 GIORNI	DOIT, SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.It	https://www.comune.milano.lt/web/municipio- 6/sevis/eventi-agergaphvi-di-pastiere https://www.comune.milano.it/web/municipio- https://www.comune.milano.it/web/municipio- https://www.comune.milano.it/web/municipio- 8/sevis/eventi-agergaphvi-di-pastiere.	IL PROVVEDIMENTO RINALE PUÙ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONNE PAVANTI AL TRIBLINNIE AMBINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMARADIA. MILANO ENTRO IL TRIBLINIE SI GRESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/CONDUNIZIO CONOFERESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRACAGONIUNIZIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	EVENTI AGGREGATIVI TEMATICI DI QUARTIERE Regolamento comunale dei Municipi, L. 241/90, Del. GC 2456/2017, DD 2356/2023	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 1 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 4 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 9	M.Municipio4AssistenzaUrg@comune.milano.it M.Municipio9@comune.milano.it	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90	SOSPENSIONE TERMINI PER L'ACQUISIZIONE DI PARERI E PRESCRIZIONI DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI / AREE	30 GIORNI	DOJT. SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi (Fromune milano it	https://www.comune.milano.it/web/municipic- L/servisi/eventi-ageregativi-di-quartiere https://www.comune.milano.it/web/municipio- 4/servisi/eventi-ageregativi-di-quartiere https://www.comune.milano.it/web/municipio- 9/servisi/eventi-ageregativi-di-quartiere	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDIZIONALE ADMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBAGIADA - MILANDO ENTRO IL TERMINE DI GOI (SESSANTA) GIORIN DALLA NOTIFICA/CONJUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADORIARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO	EVENTI AGGREGATIVI TEMATICI DI QUARTIERE Regolamento comunale dei Municipi, L. 241/90, Del. GC 2456/2017, DD 2356/2023	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio GestAmmva@comune. milano. It M. Municipio Assistenza Org. Geromune. milano. It M. Municipio Sassistenza Org. Geromune. milano. It M. Municipio Sassistenza Org. Geromune. milano. It DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 1 DOTT. GIOVANNIC CAMPANA. govannicampana@comunemilano. It 02.884.58311	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	SOSPENSIONE TERMINI PER L'ACQUISIZIONE DI PAREBI E PRESCRIZIONI DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI / AREE	30 GIORNI	DOTT. SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.lt	https://www.comune.milano.lt/web/municipio- 2/servisi/eventi-sagragativi-di-quartiere https://www.comune.milano.lt/web/municipio- 3/servisi/eventi-sagragativi-di-quartiere https://www.comune.milano.lt/web/municipio- 5/servisi/eventi-sagragativi-di-quartiere	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSIOZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELAL LOMBAGNIA — MILANDO ENTIO IL TERMINE È 106 (SESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPUBE CON RICORSO STRADORINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	PUBBLICAZIONE E CELEBRAZIONE MATRIMONI C.C. LIBRO IV - DPR 396/2000	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Servizi al Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel 0.2/884,62270-3-4 MAIL: DSC.ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	180 GG DALLA PUBBLICAZIONE ART. 99 CODICE CIVILE	TEMPI DI RISPOSTA DI ALTRI COMUNI	SU PRENOTAZIONE SECONDO LE ESIGENZE DEL CITTADINO	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/matrimoni-e-unioni- civili/matrimonio	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	IDONEITÀ ABITATIVA D.M. 5 luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 2	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio Zidoneita Abitativa @comune milano.it RESPONSABILE UNITA' SERVIZI MUNICIPIO 2 DOTTI SSA ANTONELLA PIVA Municipio Zidoneita Abitativa @comune milano.it 02.886.44004	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABILE V/n- SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIV: 10 GIORNI	30 GIORNI	DOTT. GIOVANNI CAMPANA DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 1	giovanni campana@comune.milana.it	https://www.comune.milano.it/servisi/attestazioneeaidi-idonetta-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISOZIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIJA. MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTIA) GIORNO DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/EPSA CONOSCENZA, OPPUBE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 1200 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	IDONETIA ABITATIVA D.M. 5 luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 3	Ufficio di competenza:  MALI: M. Municipio i Sporte il o Cittadino @comune. milano. it  RESPONSABILE UNITA: SERVIZI MUNICIPIO 3  ODITI SASA VALERITINA VEZZOLI  M. Municipio i Sporte il o Cittadino @comune. milano. it  22.884.58340	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	-SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABILE \rangle \rangle. SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	30 GIORNI	DOTT. GIOVANNI CAMPANA DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 1	giovanni.campana@comune.milano.t	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazione di-idoneita-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GUIRSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIAL COMABADIA - MILANO ENTRO IL TERMINE I DIS GESSANTIA GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRACRODINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNA.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	IDONEITÀ ABITATIVA D.M. 5 luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 4	Outcod-January URICo di competenza: MML: M. Municipio lidoneita Abitativa @comune milano. It RESPONSABILE UNITA'S SERVIZI MUNICIPIO 2 DOTT.SSA. CARGUNA BATTISTOTTI M. Municipio Zidoneita Abitativa @comune milano. It 02.884.64697	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABILE \rangle\rangle_n-SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	30 GIORNI	DOTT. SSA ISABELLA MENICHINI DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3	isabella menichini@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazione di-idoneita-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSOZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELAL LOMARBADIA - MILANDO FISTIO IL TERNINE È 106 SESSANTIA GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON ROCROSS STRANDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	IDONEITÀ ABITATIVA D.M. 5 luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO S	Ufficio di competenza: MAIL: M.MunicipioSSportelloCittadino@comune.milano.it RESPONSABILE UNITA' SERVIZI MUNICIPIO S DOTT-SSA ANTONIETTA SILVELI M.MunicipioSSportelloCittadino@comune.milano.it 02.884.67014	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABILE V/n- SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	30 GIORNI	DOTT. GIOVANNI CAMPANA DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 1	giovanni campana@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazione di-idoneita-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELAL LOMRABADIA - MILANDO ENTRO IL TERMINE È 106 SESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON ROCROSO STRAGRORIARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (L'ENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE	IDONEITÀ ABITATIVA D.M. 5 luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	i Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 1	Ufficio di competenza: MAIL: M.Municipio ISportello Cittadino @comune. milano. It RESPONSABILE UNITA' SERVIZI MUNICIPIO 1 DOTT. SSA VINCENZA CIRACULO M.Municipi ISportello Cittadino @comune. milano. It 02.884.54552	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	-SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABILE V <sub>1</sub> n-SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	30 GIORNI	DOTT. SSA ISABELLA MENICHINI DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3	isabella menichini@comune milano.it	https://www.comune.mllano.it/serviti/attestazione di-idoneita-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBAGNIA — MILANDO ENTIO IL TERMINE DI GIO SESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUDICAZIONE/PIESA CONOSCENZA, OPPUBE CON RICORSO STRADORINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.

			1	lum : "	T.		T	_		T	
PROCEDIMENTO A ISTANZA IDONEITÀ ABITATIVA DI PARTE D.M. 5 luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6	Ufficio di competenza: MAIL: M.MunicipiosSportelloCittadino@comune.milano.lt RESPONSABLE UNITA' SERVIZI MUNICIPIO 6 DOTT: ANDREA ODORICO VENTURI M. MunicipioSportelloCittadino@comune.milano.lt 02.884.45794	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABIL V/n- SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	E 30 GIORNI	DOTT.SSA GABRIELLA DELLA VALLE DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2	gabriella dellavalle@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazione- di-idonetta-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIUREDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDA "MILMO ENTRO IL TERMINE DI 60 (ESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CON
PROCEEMMENTO A ISTANZA   IDONEITĂ ABITATIVA DI PARTE D.M. 5 lugilo 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7	Ufficio di competenza:  MAIL: M. Municipio 7Monitor Tecnico@ comune .milano. It  RESPONSABILE UNITA' SERVIZI MUNICIPIO 7  DOTT SSA. CIRIZIA BARAVELLI  M. Municipio 7Monitor Tecnico@ comune .milano. It  02.884.52337	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABIL \(\foralle{V}\r)- SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	E 30 GIORNI	DOTT.SSA GABRIELLA DELLA VALLE DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2	gabriella dellavalle@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazione- di-idoneita-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDA - MILINDO RITRO IL TERMINE DI 60 (SESANTA) GIORIN DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADONARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA IIDONEITÄ ABITATIVA DI PARTE  D.M. S luglio 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 8	Ufficio di competenza:  MAIL: M. MunicipioSsevizi@comune.milano.it  REPONSABILE UNITĂ' SERVIZI MUNICIPIO 8  DOTT. RICCARDO MIGNANELLI  M. MunicipioSsevizi@comune.milano.it  02.884.58816  28.84.58816	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABILI \r/\n- SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	E 30 GIORNI	DOTT.SSA GABRIELLA DELLA VALLE DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2	gabriella dellavalle@comune.milano.it		IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMARGAIO, MILINO RITORI IL TERMINE DI 60 (SESANTIA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMLINICAZIONE/PRESA CONGSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEEMMENTO A ISTANZA IDONEITĂ ABITATIVA DI PARTE D.M5 lugilo 1975	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	9	Ufficio di competenza:  MAIL: M.Municipio@ecomune.milano.it  RESPONSABILE UNITA' SERVIZI MUNICIPIO 9  DOTT SSA PATRIZIA BALLAROTTO  M.Municipio@ecomune.milano.it  02.884.64755	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90	- SOSPENSIONE PER SOPRALLUOGHI POLIZIA LOCALE: NON QUANTIFICABIL \rangle\(\gamma\). SOSPENSIONE PER MOTIVI OSTATIVI: 10 GIORNI	E 30 GIORNI	DOTT. SSA ISABELIA MENICHINI DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3	isabella menichini@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/attestazione- di-idoneita-abitativa	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDOZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDA — MILINO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADORNICO JA CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA INIZIATIVE DI MUNICIPIO DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO L. 241/90 e D.Lgs. 36/2023	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 7 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 8	Ufficio di competenza: MALL M. Municipio SAssistenza Org @ comune. milano. it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2 DOTT SSA GABBRIELA DELLA VALLE gabriella dellavalle @ comune. milano. it 02.884.62282	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90 e D.LGS. 36/2023		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.b	https://www.comune.milano.it/web/municiplo- 5/javral.pinsistive-culturali-sportive-ricrestive- sociali https://www.comune.milano.it/web/municiplo- 7/javrali/inicistive-culturali-sportive-ricrestive- sociali https://www.comune.milano.it/web/municiplo- 8/javrali/inicistive-culturali-sportive-ricrestive- sociali	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTA) GIORNO DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA COMOSCERIZA, OPPURE CON RICORSO STRADEDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE 6/0 DI PARTE 1/0 DI PORTE 1/0 L 241/90 e D.Lgs. 36/2023	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI	Ufficio di competenza: MAIL: M.Municipio IGestAmmva@comune.milano.it M.Municipio HassistenzaOrgi@comune.milano.it M.Municipio Geroumune.milano.it M.Municipio Geroumune.milano.it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3 DOTI SAS IASBELLA MENICHIN ISSERBA menchimile Gorumune.milano.it 02.884.59522	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90 e D.LGS. 36/2023		30 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.lt	https://www.comune.milano.lk/web/municipio- 1/areid/infisithe-culturali-sporthe-ricrestive- social  https://www.comune.milano.k/web/municipio- 4/areid/infisithe-culturali-sporthe-ricrestive- social  https://www.comune.milano.k/web/municipio- 9/areid/infisithe-culturali-sporthe-ricrestive- social	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURESOZIONALE AVANTI AL TIRBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMARADIA MILANDO RITROI IL TERMINE DI 60 (SESANTI) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMLINICAZIONE/PRESA CONOSCERZA, OPPURE CON RICORSOS STRADRINOLI AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE 40 PROCEDIMENTO D'UFFICIO L. 241/90 e D.l.gs. 36/2023	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 3 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 5	Ufficio di competenza: MAIL: M.Municipio/Assistenza/Org@ comune.milano.it M.Municipio/Assistenza/Org@ comune.milano.it M.Municipio/Assistenza/Org@ comune.milano.it M.Municipio/Assistenza/Org@ comune.milano.it DIBETTOS OPERATIVO MUNICIPI- AMBITO 1 DOTT. GIOVARNI CAMPANA giovanni.campana@ comune.milano.it 02.884.58311	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90 e D.LGS. 36/2023		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano. It	https://www.comune.milano.iz/web/municipic- 2/nerula/inisistive_cultur all-sportive-ricreative- social  https://www.comune.milano.iz/web/municipic- 3/nerula/inisistive_cultur all-sportive-ricreative- social  https://www.comune.milano.iz/web/municipic- 5/nerula/inisistive_cultur all-sportive-ricreative- social	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDA - MILINO ENTROI IL TERMINE DI 60 (SESANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADINIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA ISCRIZIONE A.I.R.E. PER TRASFERIMENTO DA A.I.R.E. DI ALTRO COMUNE DI PARTE L. 470/88 - D.P.R. 323/89 -	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.622704 Tel. 02/884.622704 MAIL: DSC ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	L. 470/88 - D.P.R. 323/89 - 30 gg. L. 241/90	art.10 bis L. 241/90 - art. 20 L.241/90	20 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/servizi/trasferiment o-di-residenza-all-estero-italiani	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all'Autorità Giudiziaria O'rdinaria
PROCEDIMENTO D'UFFICIO   SCRIZIONE A.I.R.E. PER ATTI DI STATO CIVILE SU RICHIESTA DEL CONSOLATO   L 470/88 - D.P.R. 323/89 -	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-4 MAIL: DSC ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	L. 470/88 - D.P.R. 323/89 - 30 gg. L. 241/90	TEMPI RISPOSTA CONSOLATO	28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/servial/trasferiment o-di-residenza-all-estero-italiani	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudidaria O'dinaria
PROCEDIMENTO A ISTANZA (SCRIZIONE ALL' A.N.P.R. DEL CITTADINO ISCRITTO AIRE CHE RIMPATRIA O CHE PROVIENE DA A.I.R.E. DI ALTRO DI PARTE	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino		Ufficio di competenza: Tel. 0/2884 62270-4 MAIL DOS Servictadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UPPICIALE D'ANAGRAFE	RESIDENZA IN TEMPO REALE, RILASCIO IMMEDIATO (DL N. 5/2012) CON SILENZIO ASSENSO DOPO 45 GIORNI DALIVISTANZA SALVO INTERRUZIONE TERMINI EX ART. 10 BIS L. 241/1990	art.10 bis L. 241/90 - art. 20 L.241/90	RILASCIO IMMEDIATO (SALVO INTERRUZIONE TERMINI)	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.mllano.tr/wps/portal/st/tr/ser visi/naszafe/residenza citadinanza/cambio.reside nza indirazo	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE 6/0 PROCEDIMENTO D'UFFICIO	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.52270-4 MML: DSC.ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	RESIDENZA IN TEMPO REALE, RILASCIO IMMEDIATO (D. N. 5/2012) CON SILENZIO ASSENSO DOPO 45 GIORNI DALL'ISTANZA SALVO INTERRUZIONE TERMINI EX ART. 10 BIS L. 241/1990	art.10 bis L 241/90 - art. 20 L 241/90	RILASCIO IMMEDIATO (SALVO INTERRUZIONE TERMINI)	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.lt	http://www.comune.mllano.it/wps/porta/ist/it/ser vit/lanagrafe/residenta_cittadinanza/scrizione_ana grafica_stranieri_UE	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giuddiaria Ordinaria
PROCEDIMENTO A ISTANZA ISCRIZIONE ALL'ALR.E. DEL CITTADINO CHE EMIGRA ALL'ESTERO DI PARTE L. 470/88 - D.P.R. 323/89 -	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: T-d. 02/886.62270-4 MAIL: DSC Sen-Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UPFICIALE D'ANAGRAFE	L. 470/88 - D.P.R. 323/89 - 270 gg.	TEMPI RISPOSTA CONSOLATO	210 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/gortal/iss/it/ser viul/anagrafe/residenza citadinanza/trasferimento residenza estero italiani	E' ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
PROCEDIMENTO A ISTANZA SCRIZIONE AL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DI PARTE Regolamento comunale del registro anagrafico delle associazioni	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	3 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 5	Ufficio di competenza: MAIL: M.Municipio ZerogazServ@comune.milano.it M.Municipio ZSoprelio Cittadino @comune.milano.it M.Municipio ZSoprelio Cittadino @comune.milano.it M.Municipio ZSoprenando (@comune.milano.it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 1 DOTT. GIOVANNIC CAMPANA giovanni.campana@comune.milano.it 02.884.58312	60 GIORNI - ART. S REGOLAMENTO DEL REGISTRO ANAGRAPICO DELLE ASSOCIAZIONI		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.E	registro-delle-associazioni1?fromSearch=true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURESDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDIA MILINDO RITIORI IL TERMINE DI 60 (SESANTI) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMLINICAZIONE/PRESA CONGSCENZA, OPPURE CON RICORSOS OTRADODINALIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTO VENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA SCRIZIONE AL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DI PARTE  Regolamento comunale del registro anagrafico delle associazioni	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	DEL MUNICIPIO 1 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 4 UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 9		60 GIORNI - ART. 5 REGOLAMENTO DEL REGISTRO ANAGRAFICO DELLE ASSOCIAZIONI		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.tr	https://www.comune.milano.it/servisi/socrisione-al- registro-delle-associazioni17fromSearch-true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURESDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDA MILANDO ENTRO I TERMINE DI 60 (SEANT) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMLINICAZIONE/PRESA CON
PROCEDIMENTO A ISTANZA ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DI PARTE Regolamento comunale del registro anagrafico delle associazioni	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	DEL MUNICIPIO 6/r\n- UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7\r\n- UNITA' SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO 8\r\n	Ufficio di competenza: MAIL: M. Municipio Sassistenza Org@comune. milano.it M. Municipio Sassistenza Org.@comune. milano.it M. Municipio Sassistenza Org.@comune. milano.it DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 2 DOTT SSA, GABRIELLA DELLA VALLE gabriella dell'audile@comune.milano.it 02.884.62282	60 GIORNI - ART. 5 REGOLAMENTO DEL REGISTRO ANAGRAFICO DELLE ASSOCIAZIONI		30 GIORNI	DOTT SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.t.	https://www.comune.milano.lt/servisifscrizione.ai- registro-delle-associazion12?fromSearch-true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURSDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELIA LOMBARDA - MILINO ENTROI IL TERMINE DI 60 (SESANTIA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMLINICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADORINA DI ACAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTO VENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA   ISCRIZIONE DI ATTO DI NASCITA ALLO SPORTELLO DI STATO CIVILE DPR 396/2000	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel. 02/884.62270-3-4- MAIL: DSC-Servicittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	10 GG DALLA NASCITA D.P.R. 396/2000		15 MINUTI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/nascite	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano

PROCEDIMENTO D'UFFICIO  ISCRIZIONE DI ATTO DI NASCITA TRAMITE DICHIARAZIONE DI NASCITA DA OSPEDALE  DPR 396/2000	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: Tel. 0.2/884, 62270-3-4 MAIL: DSC.ServiCitadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	30 GG L 241/90		10 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/nascite	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PANTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO (A.N.P.R.) (D.P.R. n. 223/1989 e s.m.l.)	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: Tel. 00/884.62270-3-4 MAIL: DSC ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	RESIDENZA IN TEMPO REALE, RILASCIO IMMEDIATO (D.L. N. 5/2012) CON SILENZIO ASSENSO DOPO 45 GIORNI DALL'ISTANZA SALVO INTERRUZIONE TERMINI EX ART. 10 BIS L 241/1990	art.10 bis L 241/90 - art. 20 L 241/90	RILASCIO IMMEDIATO (SALVO INTERRUZIONE TERMINI)	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.mllano.lt/wps/portal/ist/lt/ser vizi/anagrafe/Residenza cittadinanza	E ammesso il ricorso entro 30 giorni al Prefetto e/o all' Autorità Giudiziaria Ordinaria
PROCEDIMENTO A ISTANZA ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DELLE IMPRESE OPERANTI IN AMBITO FUNERARIO-CIMITERIALE E CONTROLLO PER IL DI PARTE	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' TOMBE DI FAMIGLIA E PROGRAMMAZIONE OPERAZIONI CIMITERIALI	Ufficio di competenza: diz. funebrimatricole@comune.milano.it RESPONSABILE UNITA <sup>†</sup> TOMBE DI FAMIGLIA E PROGR. OP. CIMITERIALI: D.SSA. DONATELIA MALLOGGI	30 GIORNI	NO	30 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC ServiziFunebrieCimiteriall@comune.mliano.It	https://www.comune.milano.lt/aree- tematiche/impresa/imprese-che-operano-nei- cimiteri	ricorso al TAR
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO L 95/1989 - L 53/1990 - L 287/1951	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: Tel. 0/288.45515 - 65156 MAIL: DSC Elettorale@comune.milano.it RESPONSABILE: COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE PRESIDENTE CONTE D'APPELLO TRIBUNALE	PRESIDENTI E SCRUTATORI: GENNAIO DI OGNI ANNO L. 53/1990 e 99/1989 - GIUDICI POPOLABI: BIENNALE ANNI DISPARI L 287/1957		ANNUALE (GENNAIO)	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC ServiziFunebrieCimiteriali@comune.milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/par tecipa/iscrizionealbi	è ammesso ricorso alla Commissione elettorale circondariale entro 10 giorni
PROCEDIMENTO A ISTANZA PICCOLE INIZIATIVE A CARATTERE SOCIO CULTURALE - PIDS DI PARTE Regolamento comunale dei Municipi	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 2 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO	DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPLA MINITO 1	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90 \r\n*in ATTESA DI SPECIFICA PREVISIONE IN REGOLAMENTO MUNICIPI		30 GIORNI	DOTT. SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.t.		IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTIA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PESA CONOSCENAL, OPPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA PICCOLE INIZIATIVE A CARATTERE SOCIO CULTURALE - PIDS DI PARTE Regolamento comunale dei Municipi, DO 5377/2022, DO 11933/2022	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 4 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 9	Ufficio di competenza:  MALI: M. Manicipi EriogasServi@comune milano.it  M. Manicipio EfrogasServi@comune milano.it  M. Municipio EfrogasServi@comune milano.it  DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI - AMBITO 3  DUTT SSA ISABELLA MENICHINI isabelia menichini@comune milano.it  02.884 50522	30 GIORNI - ART. 2 L. 241/90 \rangle\		30 GIORNI	DOTT:SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione-municipiliformune milano, it	iniziative-diffuse-pids?fromSearch=true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSRE IMPUGNATO CON RICORSO GIUREDIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA PICCOLE INIZIATIVE A CARATTERE SOCIO CULTURALE - PIDS DI PARTE Regolamento comunale dei Municipi, DD 5377/2022, DD 11933/2022	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 6 UNITA' SERVIZI DEL MUNICIPIO 7	DIRECTORE ORERATIVO MUNICIPI. AMBITO 2	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90 \rangle\n"IN ATTESA DI SPECIFICA PREVISIONE IN REGOLAMIENTO MUNICIPI		30 GIORNI	DOTT.SSA MICAELA CURCIO DIRETTORE DI AREA MUNICIPI	direzione municipi@comune milano.it	https://www.comune.milano.il/servisi/piccole- insistive-diffuse-pids/fromSearch-true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIUREDIZIONALE AVANTI AL TREUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 (SESSANTIA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE DI PART	Direzione Servizi Civici e Municipi			Ufficio di competenza: Tel 0.0/884.52270-3-4  MAIL DSC. SerVicttadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE  UFFICIALE D'ANAGRAFE  FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO	RILASCIO IMMEDIATO		30 MINUTI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/is/lit/ser visi/anagrafe	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO A ISTANZA RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE DI PARTE Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' DI SPORTELLO (FRONT OFFICE)	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC:Ser-Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO	INSERIMENTO RICHIESTA IMMEDIATA, CONSEGNA ENTRO 6 GIORNI DALLA RICHIESTA	NO	20 MINUTI PER LA REGISTRAZIONE DEI DATI SU PRENOTAZIONE	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/lit/se ntist/anagrafe/carta_identita/carta_identita_elettro_nica	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO D'UFFICIO  REALIZZAZIONE DI PROGETTI A FAVORE DELL'INFANZIA E DELL'ADDILESCENZA FINANZIATI CON I FONDI PREVISTI  DALLA LEGGE 25 AGOSTO 1997, N. 285 e L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi		Ufficio di competenza: MAIL: M.CoordGestServ@comune.milano.it DIRETTORE DI AREA MUNICIPI DOTT SSA MICAELA CURCIO MAIL: direzione municipi@comune.milano.it 02.884.60017	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90		30 GIORNI	DOTT. SSA LAURA PERONCINI DIRETTORE DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI	laura peroncini@comune milano.t	progetti?fromSearch=true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURRODIZIONALE AVANTI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDIA - MILANO ENTRO IL TERMINE DI 60 [SESSANTA] GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PESA CONOSCENALO, OPPIRE CON RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO A ISTANZA RICEZIONE RINUNCE E DICHIARAZIONI DI DISPONIBILITA <sup>1</sup> PER SOSTITUZIONE SCRUTATORI DI PARTE	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: TEL: 02/884.45515 - 65156 MAIL: DSC. Elettorale@comune.milano.it RESPONSABILE: COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE	LEGGE N. 95/1989 - DAL 20MO GIORNO ANTECEDENTE DATA ELEZIONI		RICEZIONE IMMEDIATA	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC.servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/partecipazione/cancellazione-albo-delle-scrutatrici-scrutatori	è ammesso ricorso gerarchico entro 30 giorni
PROCEDIMENTO A ISTANZA RICEZIONE, CUSTODIA E RESTITUZIONE OGGETTI E DOCUMENTI RINVENUTI ART. 927 E SS C.C.	Direzione Servizi Civici e Municipi		UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: TEL: 02/884.53900 MAIL: DSC. 02gettifilinvenuti@comune.milano.R RESPONSABILE: FUNZIONARIO INCARICATO	ENTRO 1 ANNO DA RITROVAMENTO ART. 927 E SEGG. CODICE CIVILE - REGOLAMENTO COMUNALE GESTIONE OGGETTI RIVENUTI - DELIBERA DEL CONS. COM. n. 43 DEL 12.10.2010	ART. 7 REGOLAMENTO COMUNALE		MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	http://www.comune.mllano.lt/wps/portal/ist/lt/ser viti/anagrafe/oggetti rinvenuti	è ammesso ricorso gerarchico entro 30 giorni
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE  RILASCIO CERTIFICATI STORICI PREVIA RICERCA D'ARCHIVIO	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' ANAGRAFE E MESSI CIVICI	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC. ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	30 GG L 241/90		28 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/ser vizi/anagrafe/certificati/certificazioni_storiche	l tempi variano in base alla complessità del certificato da elaborare
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE  D. LGS 66/2010  D. LGS 66/2010	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' LEVA ELETTORALE E OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC:Ser-Octtadini@comune.milano.it RESPONSABILE: FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO	D.Lgs 66/2010 - D.P.R. n.90/2010 - RILASCIO IMMEDIATO		15 MINUTI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/ser vizi/anagrafe/certificati/certificati leva militare	è ammesso ricorso gerarchico entro 30 glorni
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE  DI PARTE  D. P.R. N. 223/1967 - LEGGE N. 352/1970	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	OGGETTI RINVENUTI	Ufficio di competenza: TEL: 02/884.45515 - 65156 MAIL: DSC: Elettorale@comune.milano.it RESPONSABILE: FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO	DPR N. 223/1967 - LEGGE N. 352/1970 - 24/48 ORE		RILASCIO IMMEDIATO	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune milano.it	1	è ammesso ricorso gerarchico entro 30 giorni
PROCEDIMENTO A ISTANZA RILASCIO CONGEDI DI LEVA AGLI UTENTI D. LGS 66/2010 D. LGS 66/2010	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino		Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC.Senc'(ttadini@comune.milano.it RESPONSABILE: FUNZIONABILI: INCARICATO DAL SINDACO	RILASCIO IMMEDIATO - D.lgs 66/2010 - D.P.R. n.90/2010		15 MINUTI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune milano.it	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/servizi/anagrafe/altri_servizi_anagrafici/leva	è ammesso ricorso gerarchico entro 30 giorni
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE  RILASCIO DEL PARERE ATTESTANTE L'ESISTENZA IN VITA E L'OPERATIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DI PARTE  Regolamento comunale del registro anagrafico delle associazioni	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Municipi	UNITA' GESTIONE SERVIZI	Ufficio di competenza: MAIL: M. Associacionismo@comune.milano.it DIRETTORE DI AREA MUNICIPI DOTT SSA MICAELA CURCIO MAIL: direzione municipi@comune.milano.it 02.884.60017 Ufficio di competenza:	30 GIORNI - ART. 2 L 241/90		30 GIORNI	DOTT.SSA LAURA PERONCINI DIRETTORE DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI	laura.peroncini@comune.milano.lt	registro-delle-associazioni1?fromSearch=true	IL PROVVEDIMENTO FINALE PUÒ ESSERE IMPUGNATO CON RICORSO GIURDADIZIONALE AVANTI AL TRBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LOMBARDA - MILNIO ENTRO IL TERMINE DI GO (SESSANTA) GIORNI DALLA NOTIFICA/COMUNICAZIONE/PRESA CONOSCENZA, OPPURE CON RICORSO STRADORINATO AL CAPO DELLO STATO ENTRO 120 (CENTOVENTI) GIORNI.
PROCEDIMENTO D'UFFICIO  RILASCIO DI NULLA OSTA AI COMUNI NEL CASO DI RICHIESTE DI CARTE D'IDENTITA' DI CITTADINO RESIDENTE IN  MILANO MA DIMORANTE FUORI MILANO	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino		Utticio di competenza: TEL:02/884622703-4 MAIL: DSC. ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE D'ANAGRAFE	30 GG L 241/90		10 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.lt	http://www.comune.milano.it/wps/portal/ist/it/ser viti/anagrafe/carta_identita/residenti_in_altri_com uni	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PARTE  (Regolamento dei Servici Funebri e Cimiteriali, approvato con Deliberazione n. 1 del Consiglio Comunale in data 19 gennato 2015 e successive modifiche e integrazion)	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi Funebri e Cimiteriali	UNITA' FUNERALI E SEPOLTURE	Ufficio di competenza: MAIL: disc funebririnnovi@comune.miliano.it RESPONSABILE UNITAT FUNESALI E SEPOLTURE: D.SSA DANIELA GUADAGNO	30 GG L 241/90	NO	SERVIZI AMMINISTRATIVI DI RINNOVO DI SINGOLE CONCESSIONI SCADUTE: TEMPI MEDI DI ACCESSO AL SERVIZIO 30 MINUTI (SPORTELLO) //NESRVIZI AMMINISTRATIV RELATIVI AI PROGRAMMI DI RINNOVO DI CONCESSIONI SCADUTE: TEMPI MEDI DI ACCESSO AL SERVIZIO 90/120 GIORNI	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC SenviziKunebrie Cimiterialigi comune milano. It	https://www.comune.milano.il/aree- tematiche/servisi-funebif.nee-ail-e- sepolhurs/funeva-la-conession-e-d-cellette-o- colombari-cos-e-come-funziona	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO A ISTANZA RILASCIO SERVIZI FUNEBRI (D.P.R. 285/90 e.s.m.l.)	Direzione Servizi Civici e Municipi	Area Servizi al Cittadino	UNITA' FUNERALI E SEPOLTURE	Ufficio di competenza: servizio funebre e scella sepoltura MALL: disc funebrifuneralicremazioni@ comune milano.it MESPONSABILE UNITA <sup>®</sup> FUNERALI E SEPOLTURE: D.SSA DANIELA GUADAGNO	30 GIORNI	NO	MEDIAMENTE MENO DI 1 ORA; IN CASI PARTICOLARI POSSONO ESSERE RICHIESTI TEMPI SUPERIORI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC ServiziFunebrieCimiteriall@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/servizi-funebri/funerali-e- sepolture/funerali-e-sepolture-informazioni-servizi	Ricorso al TAR

PROCEDIMENTO A ISTANZA  TRASCRZIONE DECRETO MINISTERIALE O PREFETIZIO DI CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA - GIURAMENTO  DPR 396/200 - L.91/1992 -	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: TEL: 02,8862270-3-4 MAIL: DSC.ServCittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	180 GG L. 241/90 art. 2 comma 4 - art. 7 comma 2 D.P.R. 572/93		90 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.t	https://www.comune.milano.it/servizi/giuramento- di-fedelta	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO D'UFFICIO DPR 396/200 - L-91/1992	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC. Serv-Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	180 GG L. 241/90 art. 2 comma 4		90 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/cittadinanza-italiana	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PANTE e/o PROCEDIMENTO D'UFFICIO PROSEDIMENTO D'UFFICIO	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC. Serv-Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	30 GG L 241/90		20 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- iematiche/anagrafe/nascite	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PRATE e/O PROCEDIMENTO D'UFFICIO	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC. Serv-Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	30 GG L 241/90		30 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/matrimoni-e-unioni- civili/matrimonio	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO A ISTANZA DI PANTE e/O PROCEDIMENTO D'UFFICIO	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	30 GG L 241/90		20 GIORNI	MAURO CIGOGNINI DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO	DSC servcittadinidirezione@comune.milano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/servizi-funebri/funerali-e- sepolture/denuncia-di-morte-come-funziona	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano
PROCEDIMENTO A ISTANZA TUMULAZIONE IN MANUFATTO CIMITERIALE DI PARTE (D. P.R. 10 settembre 1990 n. 285 - Approvazione del regolamento di polizia mortuaria)	Direzione Servizi Civici e Municipi Area Servizi fumebri e Cimiterrali	UNITA' PUNERALI E SEPOLTURE	Ufficio di competenza: Tumulazioni di feretti in colombaro Tumulazioni di fresti in colombaro Tumulazioni di resti/ceneri in celletta o colombaro MAIL: dic funeleri innerali cremazioni@ comune milano.it RESPONCABAIE LIANT	30 GG L 241/90	NO	SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI LEGATI AL DECESSO: LO SPORTELLO GABANTISCE UN TEMPO MEDIO DI ESPLETAMENTO DELE ATTIVITÀ AMMINISTRATURE 10 CORE; L'ERGOGAZIONE DEI SERVIZI DI L'URADOCAZIONE DEI SERVIZI DI L'URADUCAZIONE CON TEMPI MEDI INVERIORI A 1,5 ORE DALL'INGRESSO IN CIMITERO	MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	OSC ServisiFunebrie/Limiteriali@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/arce. tematiche/servei-funebri/funearite- spoolure/insepratione-di-colombari-come-funziona https://www.comune.milano.it/arce- tematiche/servei-funebri/funearite- spoolure/insepratione-di-celerte-come-funziona	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO A ISTANZA TUMULAZIONE IN SEPOLTURE PRIVATE 99.LI (D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 -Approvazione del regolamento di polizia mortuaria)	Direzione Servizi Civici e Municipi Area Servizi Funebri e Cimiteriali	UNITA' TOMBE DI FAMIGLIA E PROGRAMMAZIONE OPERAZIONI CIMITERIALI	Ufficio di competenza: MAIL: des funelvis epotture 9911@comune. milano.)t RESPONSABILE UNITATIOMBE DI FAMIGLIA E PROGR. OP. CIMITERIALI: D.SSA. DONATELLA MALLOGGI	30 GG L 241/90	NO	SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI LEGATI AL DECESSO: LO SPORTELLO GARANTISCE UN TEMPO MEDIO DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DI 2 ORE;		DSC ServiziFunebrie(Emberiali@comune milano.it	https://www.comune.milano.it/servisi/tumulazione- in-tomba-di-famiglia	Ricorso al TAR
PROCEDIMENTO A ISTANZA UNIONI CIVILI DI PARTE L.76/2019 - DPR 396/2000	Direzione Servizi Civici Area Servizi al e Municipi Cittadino	UNITA' STATO CIVILE	Ufficio di competenza: TEL: 02/88462270-3-4 MAIL: DSC. Serv.Cittadini@comune.milano.it RESPONSABILE: UFFICIALE DI STATO CIVILE	210 GG L 241/90		SU PRENOTAZIONE SECONDO LE ESIGENZE DEL CITTADINO	E MARIO FRANCESCO CARRILLO DIRETTORE AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	DSC ServiziFunebrieCimiteriali@comune.mllano.it	https://www.comune.milano.it/aree- tematiche/anagrafe/matrimoni-e-unioni-civill/union civill	E'ammesso il ricorso entro 30 giorni al Tribunale ordinario di Milano