

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

BERVA, PAOLA

Italiana

LIBERO PROFESSIONISTA – DOTTORE COMMERCIALISTA DAL 07/07/1995 IN CREMA

Già Sindaco nonché Revisore Legale in società per azioni, di capitale ed enti privati tra i quali:

- Dibotek SpA obbligo iscrizione all'albo dei Revisori Legali

Già Revisore Contabile di Amministrazioni Pubbliche, sia come singolo Revisore che come componente di Collegi:

- Comune di Agnadello
- Comune di Ripalta Guerina
- Comune di Montodine
- Comune di Soncino
- Comune di Cusago
- Comune di Poggiridenti
- Comune di Vercurago

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Maturità scientifica presso il Liceo L. da Vinci in Crema nell'anno 1988
- Laurea in Economia Aziendale – Libera Professione, presso l'Università Degli Studi di Bergamo in data 05/11/1993
- Iscrizione all'ordine dei Dottori Commercialisti dal 07/07/1995
- Iscrizione al registro dei Revisori Contabili dal 25/06/1999
- Già revisore Contabile di Amministrazioni Pubbliche
- 2016 – corso Revisori Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2017 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona

- 2018 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2019 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2020 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2021 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2022 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2023 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona
- 2024 – master Revisione Enti Locali organizzato dall'Ordine dei Dott. Commercialisti di Cremona

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ALTA PROPENSIONE ALLA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE E LAVORO IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO DI PERSONE E SVILUPPO DI PROGETTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ DI UTILIZZO SOPPORTI INFORMATICI, E PROGRAMMI SPECIFICI, NONCHÉ DI OFFICE AUTOMATION

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NN

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

NN

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI
ALLEGATI

Patente B
nn]
NN

FRIMATO PAOLA BERRA

ORIGINALE SOTTOSCRITTO IN FORMA AUTOGRAFA CONSERVATO PRESSO LA SEDE
DELLA MIA ATTIVITA'

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo
30 Giugno 2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali" e
dell'art 13 G.D.P.R 679/16 "regolamento europeo sulla protezione dei dati
personali"

Milano, 18.09.2025